

Datum 26 januari 2022
Ons kenmerk StWI-22011752
Pagina 1 van 2
Email ondernemersloket@afm.nl
Betreft Aanmelden AFM portaal

Geachte heer, mevrouw,

Via deze brief vragen wij uw aandacht voor het aanmelden van uw instelling op het **digitale AFM portaal**. Het AFM portaal biedt verschillende mogelijkheden om aanvragen, wijzigingen of toezichtsrapportages in te dienen bij de AFM.

Waarom ontvangt u deze brief?

Als pensioenfonds, pensioenverzekeraar of premiepensioeninstelling staat u in contact met de AFM. In de toekomst gaat dit contact (deels) plaatsvinden via het digitale AFM portaal. Een van de eerste wijzigingen is dat de Toezichtrapportage Tweedepijlerpensioen vanaf dit jaar via het AFM portaal moet worden aangeleverd.

Wat verwachten wij van u?

De AFM verwacht dat u en de eventuele contactpersonen die namens uw instelling de Toezichtrapportage aanleveren **uiterlijk 25 februari 2022** de aanmelding voor het portaal hebben afgerond. Om gebruik te kunnen maken van het AFM portaal dient u te beschikken over een account.

Een account moet worden aangevraagd door een wettelijk vertegenwoordiger uw instelling. Daarvoor doorloopt u de volgende stappen:

1. Ga naar het AFM portaal via de link op de AFM [website](#) voor Professionals.
2. Maak minimaal één account voor een wettelijk vertegenwoordiger aan in het AFM portaal, als uw instelling daar nog niet over beschikt.
3. Laat daarnaast degene die de rapportages gaat aanleveren een account aanmaken in het AFM portaal, als dat niet de wettelijk vertegenwoordiger is die bij stap 2 een account heeft aangemaakt.
4. Koppel in het AFM portaal het account van degene die de rapportages gaat aanleveren aan uw instelling en zorg dat het account toegang heeft tot rapportages. Dit doet de wettelijk vertegenwoordiger via 'Medewerkers beheren' in het pull-down menu achter de naam van uw instelling boven in het scherm.

Datum	26 januari 2022
Ons kenmerk	StWI-22011752
Pagina	2 van 2

Een uitgebreide handleiding is opgenomen als bijlage bij deze brief. Aanvullende informatie vindt u in de veel gestelde vragen die beschikbaar zijn via de inlogpagina voor het AFM portaal. De AFM verzoekt u **uiterlijk 25 februari 2022** bovengenoemde stappen ter aanmelding te doorlopen. Let op! Door het verificatieproces kan aanmelding meerdere dagen in beslag nemen.

Wat verandert er voor de Toezichtrapportage?

De ingebruikname van het AFM portaal heeft enkel gevolgen voor de wijze waarop u de rapportage kunt indienen. Het portaal heeft geen invloed op de inhoud van de rapportage. Nadere instructies over het gebruik van het portaal worden opgenomen in het informatieverzoek van de Toezichtrapportage over rapportagejaar 2021. Deze ontvangt u naar verwachting in april 2022.

Vragen?

Als u vragen heeft over deze brief, dan kunt u contact opnemen met het Ondernemersloket via ondernemersloket@afm.nl. Ook kunt u bij het Ondernemersloket per e-mail een terugbelverzoek indienen. Wij verzoeken u vriendelijk uw contactgegevens in uw bericht te vermelden. De openingstijden en het telefoonnummer van het Ondernemersloket kunt u terugvinden op onze website: <https://www.afm.nl/over-afm/contact/ondernemersloket>

Hoogachtend,
Autoriteit Financiële Markten

mr. A.M.F. de Groot
Manager
Verzekeren en Pensioenen

S.A.J. de Waal
Medewerker Toezicht
Verzekeren en Pensioenen

Registratie op AFM portaal

Handleiding (Nederlands)

Publicatiedatum: 1 december 2021 (versie 2.5)
Classificatie: AFM – Publiek

Autoriteit Financiële Markten

De AFM maakt zich sterk voor eerlijke en transparante financiële markten.

Als onafhankelijke gedragstoezichthouder dragen wij bij aan duurzaam financieel welzijn in Nederland.

Inhoudsopgave

1.	Account registreren en bekijken	4
1.1	Account registreren	4
1.2	Account bekijken	6
1.3	Wachtwoord vergeten	6
2.	Onderneming koppelen	7
3.	Machtigingen en omgevingen	9
3.1	Medewerkers beheren	10
3.2	Machtigingen bekijken	12

1. Account registreren en bekijken

Per 27 mei 2021 zullen in het AFM portaal een machtigingsstructuur en een rechtenstructuur worden ingevoerd. De machtigingsstructuur bepaalt welke gebruiker andere gebruikers toegang kan geven tot bepaalde gegevens. De rechtenstructuur verdeelt de gegevens in het portaal in verschillende omgevingen voor verschillende doeleinden. In deze instructie vindt u uitleg over deze veranderingen voor het aanmaken van een account voor het AFM portaal en het toekennen van de machtigingen.

Het AFM portaal is beschikbaar in een Nederlandse en Engelse versie: in elk scherm kunt u de gewenste taal instellen (rechtsboven in het scherm). Ook deze handleiding is in het Engels beschikbaar.

Raadpleeg ook de veelgestelde vragen over AFM portaal op de AFM website.

1.1 Account registreren

Ga naar <https://Portaal.AFM.nl>.

Klik op “Nu registreren” om een account te registreren.



Aanmelden met uw bestaande account


E-mailadres
E-mailadres

Wachtwoord
Wachtwoord

Aangemeld blijven

Aanmelden Wachtwoord vergeten?

Hebt u geen account?

 Nu registreren

Tik uw e-mailadres in en klik op “Verificatiecode verzenden”. Let op: dit moet een persoonlijk zakelijk e-mailadres zijn dus geen algemeen e-mailadres van uw bedrijf.



Geef de volgende gegevens op.

E-mailadres

E-mailadres

Verificatiecode verzenden

Nieuw wachtwoord

Nieuw wachtwoord

Nieuw wachtwoord bevestigen

Nieuw wachtwoord bevestigen

Voornaam

Voornaam

Achternaam

Achternaam

Telefoonnummer

Telefoonnummer

Tussenvoegsel

Tussenvoegsel

[Algemene Voorwaarden](#)

Ik ga akkoord met de Algemene Voorwaarden voor het gebruik van het AFM Portaal.

Maken

Annuleren

Onderstaande email wordt verstuurd naar de persoon die zich heeft geregistreerd. Dit is een mail van Microsoft namens Autoriteit Financiële Markten.

Microsoft namens Autoriteit Financiële Markten <msonlineserviceteam@microsoftonline.com>
aan ik -



Tik de meegestuurde code in het veld “verificatiecode” in het portaal en klik op code verifiëren.

Vul een nieuw wachtwoord in en bevestig dit wachtwoord. De volgende eisen worden aan een nieuw wachtwoord gesteld.

Het wachtwoord moet tussen 8 en 64 tekens lang zijn.

Het wachtwoord moet minstens 3 van de volgende tekens bevatten:

- een kleine letter
- een hoofdletter
- een getal
- een symbool (@ # \$ % ^ & * - _ + = [] { } | : ' , ? / ` ~ " () ; .)

Vul ook de volgende velden in

- Voornaam
- Achternaam
- Tussenvoegsel
- Telefoonnummer

Lees de [Algemene voorwaarden](#) door en vink deze aan voor akkoord.

Klik vervolgens op “Maken”.

1.2 Account bekijken

Na het inloggen kunt u uw gegevens bekijken via de optie “Gegevens bekijken”, deze optie verschijnt als drop down menu bij uw loginnaam rechtsboven in het scherm.

1.3 Wachtwoord vergeten

Als u uw wachtwoord kwijt bent, dan kunt u een nieuw wachtwoord aanvragen via de optie “wachtwoord vergeten”. Wanneer u uw gebruikersnaam niet meer weet, vraag dan een nieuw account aan. Uw account kan niet worden geblokkeerd door het invoeren van foutieve wachtwoorden.

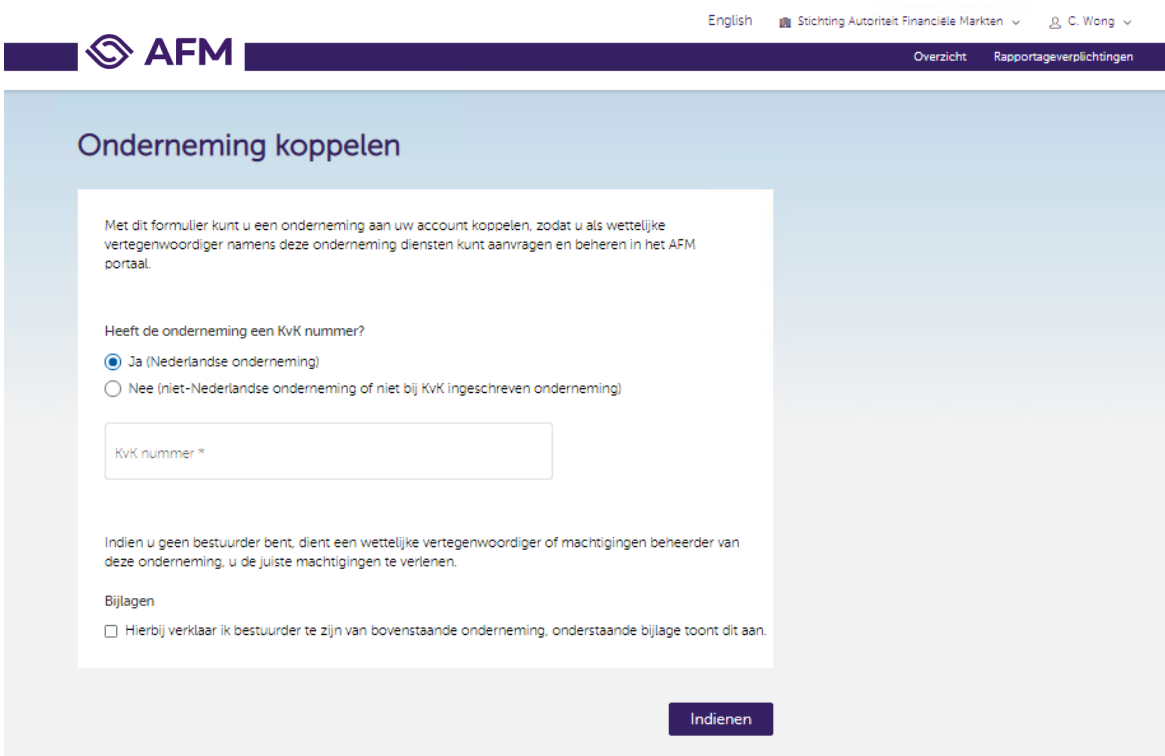
2. Onderneming koppelen

Voordat u als bestuurder (in de rol Wettelijke vertegenwoordiger) de AFM diensten kunt opstarten, dient u de dienst “Onderneming koppelen” op te starten. Indien u geen bestuurder bent, dient een wettelijke vertegenwoordiger of machtigingenbeheerder van deze onderneming u de juiste machtigingen te verlenen. In hoofdstuk 3 zal dit verder worden uitgelegd.

Zorg ervoor dat u de volgende documenten gereed hebt voordat u deze dienst opstart:

- Uittreksel Kamer van Koophandel

Start de dienst “Onderneming koppelen”.



The screenshot shows the AFM website interface for the 'Onderneming koppelen' (Link company) service. At the top, there is a navigation bar with the AFM logo, the text 'English', 'Stichting Autoriteit Financiële Markten', and a user profile 'C. Wong'. Below the navigation bar, the page title 'Onderneming koppelen' is displayed. The main content area contains a form with the following elements:

- A introductory paragraph: "Met dit formulier kunt u een onderneming aan uw account koppelen, zodat u als wettelijke vertegenwoordiger namens deze onderneming diensten kunt aanvragen en beheren in het AFM portaal."
- A question: "Heeft de onderneming een KvK nummer?"
- Two radio button options:
 - Ja (Nederlandse onderneming)
 - Nee (niet-Nederlandse onderneming of niet bij KvK ingeschreven onderneming)
- A text input field labeled "KvK nummer *".
- A note: "Indien u geen bestuurder bent, dient een wettelijke vertegenwoordiger of machtigingen beheerder van deze onderneming, u de juiste machtigingen te verlenen."
- A section titled "Bijlagen" (Attachments) with a checkbox: Hierbij verklaar ik bestuurder te zijn van bovenstaande onderneming, onderstaande bijlage toont dit aan.
- An "Indienen" (Submit) button at the bottom right.

Voer een KvK nummer in. Heeft u geen KvK nummer omdat u geen Nederlandse onderneming bent of niet (meer) bij KvK bent ingeschreven, kies dan voor optie “Nee” en vul vervolgens deze velden in.

Vennootschapsnaam *

Straat *

Huisnummer *

Huisnummer toevoeging

Postcode *

Vestigingsplaats *

Land * 

Registratie nummer bedrijf *

Bijvoorbeeld van het KvK van het land van herkomst

Zet een vink bij de verklaring dat u bestuurder bent van de opgegeven onderneming. Voeg daarna de gevraagde bijlage (uittreksel Kamer van Koophandel) toe.

Klik op "Indienen".

U ontvangt een bevestiging nadat de aanvraag is afgehandeld.

3. Machtigingen en onderdelen

Het koppelen of ontkoppelen van een nieuwe gebruiker (die geen wettelijke vertegenwoordiger is) aan een onderneming dient voortaan door een wettelijke vertegenwoordiger van de onderneming te worden gedaan in het AFM portaal. De wettelijke vertegenwoordiger (of een door de wettelijke vertegenwoordiger aangewezen machtigingenbeheerder) bepaalt vervolgens welke machtigingen en rechten een nieuwe gebruiker krijgt qua toegang tot de gegevens van de onderneming (via een onderdeel) in het AFM portaal.

De machtigingsstructuur in het AFM portaal kent verschillende niveaus van machtigingen:

- **Wettelijke vertegenwoordiger**, met toegang tot alle gegevens en de machtiging om anderen toegang tot gegevens te geven of ontzeggen. Dit is in principe altijd een bestuurder van de onderneming.
- **Machtigingenbeheerder**, aangewezen door de wettelijk vertegenwoordiger om anderen toegang tot gegevens te geven of ontzeggen. Een machtigingenbeheerder kan geen machtigingen of rechten van een wettelijke vertegenwoordiger aanpassen.
- **Medewerker**, met toegang tot gegevens zoals aangewezen door de wettelijk vertegenwoordiger of machtigingenbeheerder.

Het AFM portaal bevat de volgende onderdelen waarop toegang wordt verleend door een wettelijke vertegenwoordiger of machtigingenbeheerder:

- **Machtigingen beheren**, voor het inzien en beheren van de machtigingen en de rechten van AFM portaal gebruikers van uw onderneming. Dit is een omgeving om de machtigingsstructuur inzichtelijk te maken voor daarvoor gemachtigde gebruikers.
- **Markttoegang en registratiewijzigingen**, voor het aan- of afmelden van (deel)vergunningen, registraties en toetsbare personen. Dit is een reeds bestaande omgeving.
- **Rapportage (en vragenlijsten)**, deze omgeving wordt t.z.t. in gebruik genomen voor het indienen van rapportages en invullen van vragenlijsten.

Het bovenstaande wordt hieronder kort weergegeven in een tabel:

Machtigingen en onderdelen		Machtigingen		
		Wettelijke vertegenwoordiger	Medewerker	Machtigingen beheerder
Onderdele	Machtigingen beheren	ja	nee	ja
	Markttoegang en registratiewijzigingen	ja	optioneel	optioneel
	Rapportage (en vragenlijsten)	ja	optioneel	optioneel

3.1 Medewerkers beheren

Log in als wettelijke vertegenwoordiger of als machtigingenbeheerder en ga naar de optie “Medewerkers beheren”.

The screenshot shows the AFM portal interface. At the top right, there is a navigation bar with 'English', 'Stichting Autoriteit Financiële Markten', and a user profile 'C. Wong'. A dropdown menu is open, showing options: 'Andere onderneming selecteren', 'Onderneming koppelen', and 'Medewerkers beheren'. The main content area is titled 'Medewerkers beheren'. It features a 'Sorteer' dropdown set to 'Naam (oplopend)' and '1 - 1 van 1 resultaten'. Below this is a white box with the text: 'De onderstaande medewerkers kunnen namens uw onderneming activiteiten uitvoeren in het AFM Portaal.' Inside this box is a '+ Medewerker' button and a card for 'Chung Wong' with the role 'Wettelijke vertegenwoordiger'. At the bottom, there is an 'Aantal' dropdown set to '20' and '1 - 1 van 1 resultaten'.

Met de optie “+ Medewerker” kunt u een nieuwe gebruiker toevoegen aan uw onderneming. De gebruiker moet wel een registratie hebben in het AFM portaal (zie hiervoor hoofdstuk 1). Vul het e-mailadres in van de nieuwe gebruiker om deze toe te voegen.

The screenshot shows the AFM portal interface for adding a worker. At the top right, there is a navigation bar with 'English', 'Stichting Autoriteit Financiële Markten', and a user profile 'C. Wong'. A dropdown menu is open, showing options: 'Overzicht' and 'Rapportageverplichtingen'. The main content area is titled 'Medewerker toevoegen'. It features a section 'Account medewerker' with the text: 'De medewerker dient zelf een account aan te maken op het AFM portaal, daarna kan hieronder het e-mailadres van deze persoon ingevoerd worden om die persoon te koppelen aan de onderneming.' Below this is an 'E-mailadres' input field containing 'chung.wong@afm.nl'. At the bottom, there is a card for 'C. Wong' with the email 'chung.wong@afm.nl'.

Geef vervolgens aan welke rechten de nieuwe gebruiker nodig heeft door deze aan te vinken:

Dienst	Bewerken
Machtigingen beheren	<input checked="" type="checkbox"/>
Markttoegang en registratiewijzigingen	<input type="checkbox"/>
Rapportage	<input type="checkbox"/>

[Toevoegen](#) [Annuleren](#)

Klik op “Toevoegen”. U ziet vervolgens dit scherm.

English Stichting Autoriteit Financiële Markten C. Wong

Overzicht Rapportageverplichtingen

Medewerker toevoegen

Medewerker succesvol toegevoegd.

[Terug](#)

Klik op “Terug” om naar het overzicht van “Medewerkers beheren” te gaan. De nieuwe gebruiker staat nu ook op de lijst.

English Stichting Autoriteit Financiële Markten C. Wong

Overzicht Rapportageverplichtingen

Medewerkers beheren

Sorteer: Naam (oplopend) 1 - 2 van 2 resultaten

De onderstaande medewerkers kunnen namens uw onderneming activiteiten uitvoeren in het AFM Portaal.

[+ Medewerker](#)


- Chung Wong
Wettelijke vertegenwoordiger
- Test Wong
Medewerker

Aantal: 20 1 - 2 van 2 resultaten

In dit overzicht kunt u ook de bestaande gebruikers wijzigen. Klik op de betreffende gebruiker en via dit scherm kunt u wijzigingen doorvoeren. U kunt de gebruiker verwijderen of de rechten aanpassen. Na het doorvoeren van de wijzigingen klikt u op “Opslaan”.

Medewerker bewerken

Account medewerker

 T. Wong
chung.wong@afm.nl

Medewerker verwijderen

Rechten

Dienst	Bewerken
Machtigingen beheren	<input type="checkbox"/>
Markttoegang en registratiewijzigingen	<input checked="" type="checkbox"/>
Rapportage	<input checked="" type="checkbox"/>

Opslaan Annuleren

3.2 Machtigingen bekijken

Via “Machtigingen bekijken” krijgt u een overzicht van de ondernemingen waaraan uw account gekoppeld is.

English Stichting Autoriteit Financiële Markten C. Wong



Overzicht Rapportage Gegevens bekijken

Medewerkers beheren

Sorteer: Naam (oplopend) 1 - 2 van 2 resultaten

De onderstaande medewerkers kunnen namens uw onderneming activiteiten uitvoeren in het AFM Portaal.

+ Medewerker

-  Chung Wong
Wettelijke vertegenwoordiger >
-  Test Wong
Medewerker >

Aantal: 20 1 - 2 van 2 resultaten

Machtigingen bekijken
Wachtwoord wijzigen
Uitloggen

U kunt elke onderneming apart openen om te zien welke rechten u heeft.

English Stichting Autoriteit Financiële Markten C. Wong

Overzicht Rapportageverplichtingen

Gebruikersmachtigingen bekijken

Rechten

Stichting Autoriteit Financiële Markten Vijzelgracht 50, 1017HS Amsterdam	Huidige
Test onderneming 1 Teststraat 1, 1000aa Amsterdam	

English Stichting Autoriteit Financiële Markten C. Wong

Overzicht Rapportageverplichtingen

Gebruikersmachtigingen bekijken

Rechten

Stichting Autoriteit Financiële Markten Vijzelgracht 50, 1017HS Amsterdam	Huidige
Test onderneming 1 Teststraat 1, 1000aa Amsterdam	

Dienst	Bewerken
Machtigingen beheren	<input checked="" type="checkbox"/>
Markttoegang en registratiewijzigingen	<input checked="" type="checkbox"/>
Rapportage	<input checked="" type="checkbox"/>

Autoriteit Financiële Markten
T 020 797 2000 | F 020 797 3800
Postbus 11723 | 1001 GS Amsterdam
www.afm.nl

De tekst van deze publicatie is met zorg samengesteld en is informatief van aard. U kunt er geen rechten aan ontlenen. Door veranderende wet- en regelgeving op nationaal en internationaal niveau is het mogelijk dat de tekst niet actueel is op het moment dat u deze leest. De Autoriteit Financiële Markten (AFM) is niet aansprakelijk voor de eventuele gevolgen – bijvoorbeeld geleden verlies of gederfde winst – ontstaan door of in verband met acties ondernomen naar aanleiding van deze tekst.